

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЭКСПЕРТНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР В СФЕРЕ ПОДДЕРЖКИ ЛИЦ С НАРУШЕНИЯМИ РАЗВИТИЯ И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ "ОСОБОЕ ДЕТСТВО"**

**для**

**КОМИССИИ ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ ГРАЖДАН, ПРОЖИВАЮЩИХ В СТАЦИОНАРНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ДЕПАРТАМЕНТУ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ Г. МОСКВЫ**

**Перевод, выписка и временное выбытие граждан из стационарных организаций социального обслуживания, предназначенных для обслуживания лиц, страдающих психическими расстройствами**

Составители: Е.Ю. Заблоцкис

г. Москва, 2024 г.

*Методические материалы являются частью проекта, реализуемого в рамках грантового конкурса «Москва – добрый город» при поддержке Департамента труда и социальной защиты населения г. Москвы.*

С 1 сентября 2024 года вступили в силу изменения в нормы Закона РФ № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»*,* регулирующие порядок приема в стационарные организации социального обслуживания, предназначенные для лиц, страдающих психическими расстройствами, **перевода, временного выбытия и выписки** из них (статьи 44 и 441 ), а также утвержденные в соответствии с законом Порядок и условия перевода, выписки и временного выбытия из стационарной организации, утвержденными [Приказ Минтруда России от 3 апреля 2024 года № 176н](http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202404150011) (далее Приказ Минтруда о порядке), Примерный порядок создания и деятельности межведомственной комиссии, утвержденный[Приказом Минтруда России от 23 апреля 2024 года №231н](http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202404250005) (далее Приказ Минтруда о комиссии).

Для устройства в стационарные организации социального обслуживания, предназначенные для лиц, страдающих психическими расстройствами (далее стационарные организации), перевода и выписки из них требуются рекомендации комиссии по рассмотрению вопросов о приеме в стационарную организацию, временном выбытии, переводе и выписке из нее, которая создается органом государственной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченным на осуществление полномочий в сфере социального обслуживания на территории субъекта Российской Федерации (далее - комиссия).

Основными задачами **комиссии**являются:

• выяснить, насколько гражданин понимает, проинформирован, что значит устройство в стационарную организацию, перевод или выписка из нее, действительно ли желает быть устроенным в стационарную организацию, перевестись, выписаться или временно выбыть из нее;

• оценить, имеются ли, могут ли быть созданы условия для проживания гражданина есть ли возможность гражданину проживать не в стационарной организации, а дома (при его желании), или временно пребывать в других местах, можно ли ему организовать достаточную помощь, в том числе с использованием стационарозамещающих технологий.

Приказом Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 30.08.2024 № 719А утвержден Порядок деятельности комиссии по рассмотрению вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для совершеннолетних лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее (далее – Порядок деятельности комиссии Москвы).

В соответствии с Порядком деятельности комиссии Москвы в течение переходного периода (до внесения изменений в этот Порядок) комиссия Москвы рассматривает вопросы приема, перевода, выписки и временного выбытия в отношении отдельных категорий совершеннолетних граждан[[1]](#footnote-1):

1) находящихся на момент подачи заявлений о признании нуждающимися в социальном обслуживании в психиатрических больницах, а также в стационарных организациях социального обслуживания для несовершеннолетних граждан - в части рассмотрения вопросов о приеме в стационарную организацию;

2) имеющих потребность в прохождении подготовки к самостоятельному или сопровождаемому проживанию, - в части рассмотрения вопросов о временном выбытии из стационарной организации;

3) в части рассмотрения вопросов о переводе из стационарной организации в организации социального обслуживания, предоставляющие социальные услуги в условиях сопровождаемою проживания;

4) по состоянию здоровья способных проживатъ самостоятельно - в части рассмотрения вопросов о выписке из стационарной организации.

Соответственно в других случаях в г. Москве для приема в стационарные организации совершеннолетних граждан, переводе, выписке и временном выбытии из них рекомендации комиссией на настоящий момент не предоставляются.

1. **Порядок приема в стационарную организацию совершеннолетнего гражданина, перевода, временного выбытия и выписки из нее**

**1.1. Прием в стационарную организацию** (пункты 3, 4, 15-22 [Приказа Минтруда России](http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202404150011) о комиссии и Порядок деятельности комиссии Москвы)

Заявление о приеме в стационарную организацию подает совершеннолетний гражданин или его законный представитель в соответствии с Правилами обращения о предоставлении совершеннолетним гражданам социального обслуживания на дому или социального обслуживания в стационарной форме, рассмотрения указанных обращений и принятия решений по таким обращениям, представленными в приложении к Порядку предоставления гражданам социальных услуг в городе Москве, утвержденному постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2014 r. № 829-ПП.

На рассмотрение комиссии передаются заявления находящихся на момент подачи заявлений о признании нуждающимися в социальном обслуживании в психиатрических больницах, а также в стационарных организациях социального обслуживания для несовершеннолетних граждан[[2]](#footnote-2). В комиссию заявление с документами поступают из Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы (далее – Департамент) и (или) Координационного центра стационарного социальною обслуживания Государственного бюджетного учреждения города Москвы Геронтологического центра «Левобережный» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы. Заявление рассматривается комиссией, которая вырабатывает рекомендации о приеме или об отказе в приеме в стационарную организацию на условиях предоставления социальных услуг в стационарной форме при постоянном, временном или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании.

Решение о приеме в стационарную организацию принимает Департамент. В отношении граждан, находящихся на момент подачи заявлений о признании нуждающимися в социальном обслуживании в психиатрических больницах, а также в стационарных организациях социального обслуживания для несовершеннолетних граждан, решение принимается с учетом рекомендаций комиссии.

Прием в стационарную организацию совершеннолетнего недееспособного гражданина или гражданина, дееспособность которого ограничена, возможен при наличии распоряжения органа опеки и попечительства об устройстве в стационарную организацию социального обслуживания.

**1.2. Перевод** совершеннолетнего гражданинав стационарную организацию социального обслуживания общего типа(пункты 2-19[Приказа Минтруда России](http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202404150011) о порядке)

Заявление о переводе в стационарную организацию общего типа может подать совершеннолетний гражданин или его законный представитель.

Заявление подается в стационарную организацию.

Стационарная организация передает заявление на рассмотрение комиссии в случае, если решается вопрос о переводе в организацию социального обслуживания, предоставляющую социальные услуги в условиях сопровождаемого проживания[[3]](#footnote-3). Комиссия вырабатывает рекомендации о переводе или об отказе в переводе из стационарной организации в иную организацию социального обслуживания, которые направляются в стационарную организацию.

В иных случаях в переходный период заявление рассматривает стационарная организация в соответствии с приказом Минтруда России о порядке без обращения в комиссию.

Решение о переводе принимает стационарная организация и в случае перевода в организацию социального обслуживания, предоставляющую социальные услуги в условиях сопровождаемого проживания, - с учетом рекомендаций комиссии.

Перевод совершеннолетнего недееспособного гражданина или гражданина, дееспособность которого ограничена, возможен при наличии распоряжения органа опеки и попечительства об устройстве в другую организацию социального обслуживания (п. 72 Приказа Минтруда о порядке).

**1.3. Выписка из стационарной организации** (пункты 20-43[Приказа Минтруда России](http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202404150011) о порядке)

Заявление может быть подано совершеннолетним гражданином или его законным представителем, или лицом, которое обязуется обеспечивать помощь и уход после выписки. Вопрос о выписке может быть инициирован стационарной организацией, если по результатам освидетельствования, предусмотренного ч. 3 ст. 43 Закона Российской Федерации от 2 июля 1992 г. № 3185-I "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании", установлено, что совершеннолетний гражданин по состоянию здоровья способен проживать самостоятельно (п. 24 Приказа Минтруда о порядке).

Заявление о выписке заявитель подает в стационарную организацию.

Стационарная организация передает заявление на рассмотрение комиссии в случае, если решается вопрос о выписке гражданина, который по состоянию здоровья способен проживать самостоятельно[[4]](#footnote-4). Комиссия вырабатывает рекомендации о выписке или об отказе в выписке из стационарной организации и направляет стационарной организации.

В иных случаях в переходный период заявление рассматривает стационарная организация в соответствии с приказом Минтруда России о порядке без обращения в комиссию.

Решение о выписке принимает стационарная организация. Решение о выписке гражданина, который по состоянию здоровья способен проживать самостоятельно, - с учетом рекомендаций комиссии.

В пункте 23 [Приказа Минтруда России](http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202404150011) о порядке определены условия для выписки совершеннолетнего гражданина из стационарной организации социального обслуживания:

1) наличие у гражданина права пользования жилым помещением, пригодным для постоянного проживания, на любом законном основании (в том числе на праве собственности, по договору социального найма) или обязательство других лиц предоставить право пользования жилым помещением и наличие возможности проживать в жилом помещении, в том числе если в нем проживают другие граждане, или наличие средств к найму (или к приобретению) такого помещения;

2) для совершеннолетнего гражданина, не способного по заключению врачебной комиссии с участием врача-психиатра проживать самостоятельно, также наличие лиц, обязующихся обеспечивать помощь и уход за ним.

Выписка совершеннолетнего недееспособного гражданина или гражданина, дееспособность которого ограничена, возможна при наличии распоряжения органа опеки и попечительства об устройстве гражданина под опеку или попечительство (п. 72 Приказа Минтруда о порядке).

**1.4. Временное выбытие из стационарной организации** (пункты 44-67[Приказа Минтруда России](http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202404150011) о порядке)

Заявление может быть подано совершеннолетним гражданином или его законным представителем, или лицом, которое обязуется обеспечивать помощь и уход в период временного выбытия.

Заявление о временном выбытии заявитель подает в стационарную организацию.

Решение о временном выбытии принимает стационарная организация. В соответствии с федеральным законодательством заявление не передается на рассмотрение комиссии (этого не требуется в соответствии ч. 3 статьи 44 Закона РФ от 02.07.1992 № 3185-1 (ред. от 04.08.2023) «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»). Лишь в случае отказа стационарной организации во временном выбытии заявление по желанию заявителя передается на рассмотрение комиссии (ч. 7 ст. 44.1 Закона РФ от 02.07.1992 № 3185-1 (ред. от 04.08.2023) «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»). В этом случае стационарная организация передает заявление с документами на рассмотрение комиссии и после получения рекомендаций комиссии принимает решение с учетом ее рекомендаций.

В соответствии с пунктом 6 Приказа Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 30.08.2024 № 719А комиссия рассматривает заявления о временном выбытии в целях прохождения гражданином подготовки к самостоятельному или сопровождаемому проживанию.

Стационарная организация может отказать во временном выбытии совершеннолетнего гражданина при наличии одного из следующих оснований (п. 58 [Приказа Минтруда России](http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202404150011) о порядке):

1) если не подтверждена возможность предоставления совершеннолетнему гражданину в период его временного выбытия условий для безопасного проживания;

2) если отсутствует лицо, обязующееся обеспечивать помощь и уход за временно выбывающим совершеннолетним гражданином, а желающий временно выбыть совершеннолетний гражданин не способен проживать самостоятельно, в том числе не способен получать дистанционную помощь от стационарной организации социального обслуживания посредством услуг телефонной или почтовой связи, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

В соответствии с п. 55 [Приказа Минтруда России](http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202404150011) о порядке между стационарной организацией социального обслуживания, исполняющей обязанности опекуна или попечителя недееспособного или ограниченного в дееспособности гражданина, и лицом, принимающим временно выбывающего гражданина, должно заключаться соглашение о взаимодействии сторон в период временного выбытия такого гражданина в целях обеспечения ему безопасных условий проживания, заботы о его содержании и здоровье, помощи и ухода.

**II. Организация работы стационарной организации по приему и рассмотрению заявлений о переводе, выписке и временном выбытии из стационарной организации**

1. Стационарные организации должны утвердить правила приема и организации работы с заявлениями о переводе, выписке и временном выбытии из стационарной организации (далее правила приема и организации работы с заявлениями), которые должны соответствовать Приказу Минтруда о порядке (п. 68 Приказа Минтруда о порядке).

Прием и организация работы с заявлениями о переводе, выписке и временном выбытии осуществляются основываясь на уважении прав и свобод личности, содействии в их реализации, ценности поддержания семейных, родственных и иных межличностных отношений, значимости участия гражданина в жизни общества и не допускают унижения чести и достоинства человека (п. 69 Приказа Минтруда о порядке).

Эти правила должны быть размещены в доступных для проживающих местах в стационарных организациях, в том числе на их сайтах и предоставляться для ознакомления по просьбе проживающих и других заинтересованных лиц.

2. Стационарная организация может разработать формы заявлений.

В заявлении указывается:

а) в заявлении о переводе (в соответствии с пунктами 4 и 5 Приказа Минтруда о порядке): сведения о лице, подающем заявление (гражданин или его законный представитель), причине перевода, о месте нахождения иной организации социального обслуживания, в которую хотел бы перевестись (если есть предпочтения), или о названии конкретной организации, в которую хотел бы перевестись (если есть предпочтения);

б) в заявлении о выписке (в соответствии с пунктами 22, 23, 26, 27 Приказа Минтруда о порядке): сведения о лице, подающем заявление (гражданин, его законный представитель, лицо, обязующееся обеспечивать помощь и уход за выписывающимся), причина выписки - желании проживать в домашних условиях, сведения о наличии у гражданина права пользования жилым помещением, пригодным для постоянного проживания, на любом законном основании (в том числе на праве собственности, по договору социального найма) или обязательство других лиц предоставить право пользования жилым помещением и наличие возможности проживать в жилом помещении, в том числе если в нем проживают другие граждане, или наличие средств к найму (или к приобретению) такого помещения (при наличии); адресе планируемого места пребывания, фамилии, имени, отчестве, реквизитов документа, удостоверяющего личность, и контакты лица, обязующегося обеспечивать помощь и уход (при наличии), а также об отношениях этого лица с гражданином. В случае, если заявление подает лицо, обязующееся обеспечивать помощь и уход, указываются виды и объем помощи, которую обязуется обеспечивать;

в) в заявлении о временном выбытии (в соответствии с пунктами 45, 49, 50, подпунктами 4 и 6 пункта 54 Приказа Минтруда о порядке): сведения о лице, подающем заявление (гражданин, его законный представитель, лицо, обязующееся обеспечивать помощь и уход за выписывающимся), причина временного выбытия (перечень возможных причин временного выбытия в соответствии с п. 45 Приказа Минтруда о порядке); период временного выбытия, адрес места пребывания, фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, и контакты лица, обязующегося обеспечивать помощь и уход (при наличии), а также об отношениях этого лица с гражданином, или полное наименование и адрес организации, в которую временно выбывает гражданин (при наличии). В случае, если заявление подает лицо, обязующееся обеспечивать помощь и уход, оно указывает виды и объем помощи, которую обязуется обеспечивать;

г) в заявлении целесообразно указать способ уведомления заявителя из числа законных представителей и лиц, обязующихся обеспечивать помощь, о времени и месте заседания комиссии и о принятом стационарной организацией решении о переводе, выписке и временном выбытии.

3. Стационарная организация после приема заявления должна помочь гражданам в подготовке (сборе) необходимых для рассмотрения заявления сведений и документов.

4. В случае если гражданин не может собственноручно заполнить и подписать заявление вследствие физического недостатка, болезни или неграмотности, но выражает желание подать такое заявление, в правилах приема и организации работы с заявлениями целесообразно предусмотреть возможность заполнения заявления работником стационарной организации. При этом необходимо указать причину неспособности гражданина заполнить и подписать заявление лично, работник должен указать свои фамилию, имя, отчество, должность, заверить заявление своей подписью с указанием даты. Также такой гражданин вправе предоставить заявление, подписанное за него другим гражданином в соответствии с требованиями пункта 3 статьи 160 Гражданского кодекса РФ (подпись другого гражданина должна быть засвидетельствована нотариусом либо другим должностным лицом, имеющим право совершать такое нотариальное действие, с указанием причин, в силу которых совершающий заявление не мог подписать его собственноручно).

5. Для установления желания гражданина о переводе, выписке или временном выбытии, в том числе для оформления соответствующего заявления, в случае, если такой гражданин не может собственноручно заполнить и подписать заявление, например, вследствие затруднений в использовании устной и письменной речи, должна использоваться альтернативная и дополнительная коммуникация (АДК), целесообразно привлекать специалистов, владеющих АДК, логопедов, психологов. Привлекать можно специалистов, как работающих в стационарной организации, так и не работающих в ней.

6. Заявление регистрируется в день его поступления работником стационарной организации социального обслуживания, копия зарегистрированного заявления выдается заявителю на руки (п. 6, 28, 51 Приказа Минтруда о порядке). На копии зарегистрированного заявления о переводе, выписке или временном выбытии, которая передается на руки заявителю, должна быть указана дата регистрации заявления, входящий номер заявления и другие реквизиты, в соответствии с правилами приема и организации работы с заявлениями.

7. Не допустим отказ в приеме заявления о переводе, выписке и временном выбытии из стационарной организации по личным соображениям ее работников о целесообразности их подачи.

8. Стационарная организация обязана информировать и разъяснять гражданину о стадии рассмотрения его заявления, о его правах при рассмотрении заявления, в том числе о праве на получение копии зарегистрированного заявления[[5]](#footnote-5), на личное участие в заседании комиссии[[6]](#footnote-6), на указание граждан, участие в заседании комиссии которых значимо для гражданина[[7]](#footnote-7), на личное выражение мнения о переводе, выписке или временном выбытии[[8]](#footnote-8), на получение информации о времени и месте заседания комиссии[[9]](#footnote-9), на получение решения стационарной организации и рекомендаций комиссии[[10]](#footnote-10), на разъяснение причин отказа и возможностях пересмотра вопроса[[11]](#footnote-11), на обращение в орган государственной власти субъекта РФ в сфере социального обслуживания в случае отказа в переводе или выписке [[12]](#footnote-12), на обращение в комиссию в случае отказа стационарной организации во временном выбытии и на содействие стационарной организации в таком обращении[[13]](#footnote-13).

9. Документы, которые должны быть представлены стационарной организацией вместе с заявлением заявителя на рассмотрение межведомственной комиссии (или рассмотрены стационарной организацией, если заявление в переходный период не передается в комиссию):

1) заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра об отсутствии медицинских показаний к нахождению в стационарной организации социального обслуживания, предназначенных для лиц, страдающих психическими расстройствами (при рассмотрении заявления о переводе в стационарные организации общего типа) (п.2 Приказа Минтруда о порядке). В соответствии с п. 6 Приказа Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 30.08.2024 № 719А переводом также считается перевод в организацию социального обслуживания, предоставляющую социальные услуги в условиях сопровождаемого проживания. Медицинскими противопоказаниями к сопровождаемому проживанию являются медицинские противопоказания к предоставлению социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания (п. «б» п. 2 Критериев, применяемых для установления нуждаемости инвалида в сопровождаемом проживании (с учетом ограничений жизнедеятельности и нарушенных функций организма), определения объема, периодичности и продолжительности предоставления услуг по сопровождаемому проживанию, утвержденных Приказом Минтруда России от 28.07.2023 № 606н). Перечень медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) таких противопоказаний утвержден Приказом Минздрава России от 02.05.2023 № 202н. Психические расстройства и расстройства поведения являются противопоказаниями при установлении за гражданином или получателем социальных услуг активного диспансерного наблюдения в связи с наличием у лица в структуре психического расстройства симптомов, обуславливающих склонность к совершению общественно опасных действий (на время осуществления активного диспансерного наблюдения);

2) заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра о том, что по состоянию здоровья совершеннолетний гражданин способен проживать самостоятельно или не способен проживать самостоятельно (при рассмотрении заявления о выписке или временном выбытии) (п.20, 21, 44, 58 Приказа Минтруда о порядке). Рекомендуется в рамках ежегодного освидетельствования гражданина врачебной комиссией с участием врача-психиатра в целях решения вопроса о его дальнейшем содержании в этой организации, а также о возможности пересмотра решений о его недееспособности в соответствии с ч. 3 статьи 43 Закона РФ от 02.07.1992 № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» включать заключения, необходимые для рассмотрения вопросов перевода, выписки и временного выбытия. В случае, если в течение текущего календарного года освидетельствования не было проведено, стационарная организация должна организовать проведение освидетельствования и подготовки заключения врачебной комиссии до назначенной даты заседания комиссии;

3) заявление лица, обязующегося обеспечивать помощь и уход за выписывающимся или временно выбывающим совершеннолетним гражданином в случае, если такой гражданин не способен проживать самостоятельно (если заявление о выписке или временном выбытии подано гражданином, проживающим в стационарной организации) (п. 21 Приказа Минтруда о порядке). В заявлении целесообразно указать виды и объем помощи, которую обязуется предоставлять лицо;

4) заявление гражданина и его опекуна или попечителя (при наличии) о согласии (несогласии) с выпиской, временным выбытием или переводом (если заявление о выписке или временном выбытии подано законным представителем совершеннолетнего гражданина, или лицом, обязующимся обеспечивать помощь и уход за выписывающимся или временно выбывающим совершеннолетним гражданином, либо если выписка или перевод инициированы стационарной организацией) (п. 20, 21,53 Приказа Минтруда о порядке);

5) справка стационарной организации с характеристикой отношений между выписывающимся или временно выбывающим совершеннолетним гражданином и его родственниками или иными лицами, обязующимися обеспечивать ему помощь и уход и с которыми планируется его совместное проживание, в которой также выражается мнение о выписке или временном выбытии такого гражданина (п. 32, 53 Приказа Минтруда о порядке);

6) копии документов, подтверждающие наличие у гражданина, желающего выписаться, права пользования жилым помещением, пригодным для постоянного проживания, на любом законном основании (в том числе на праве собственности, по договору социального найма) или обязательство других лиц предоставить право пользования жилым помещением и наличие возможности проживать в жилом помещении, в том числе если в нем проживают другие граждане, или наличие средств к найму (или к приобретению) такого помещения. В случае отсутствия жилых помещений целесообразны пояснения в свободной форме о возможных способах обеспечения гражданина жильем (п. 23 Приказа Минтруда о порядке);

7) для подтверждения безопасных условий проживания по планируемому месту временного выбытия гражданина (пп. 3 п. 54 Приказа Минтруда о порядке) целесообразно:

в случае, если место предполагаемого временного выбытия в том же населенном пункте, что и стационарная организация, рекомендуется посещение жилого помещения гражданином вместе с уполномоченным работником стационарной организации для ознакомления с условиями проживания с составлением акта осмотра. Также возможно, чтобы владелец жилого помещения сделал видеозапись (или видео в прямом эфире) и показал условия проживания таким образом, чтобы можно было убедиться в адресе жилого помещения (непрерывная видеосъемка в прямом эфире со съемкой таблички с адресом на фасаде жилого помещения, номера квартиры). В случае сомнений в безопасности условий проживания, пригодности жилого помещения для проживания лицу, временно принимающему гражданина, может быть предложено предоставить справку о характеристике жилого помещения и пригодности его для проживания, выданную в соответствии с региональным порядком;

8) письменное подтверждение организации, в которую планируется временное выбытие совершеннолетнего гражданина (санаторно-курортной, реабилитационной, медицинской, образовательной, организации, предоставляющей учебное сопровождаемое проживание, другой организации), о готовности к приему такого гражданина (при необходимости) (п. 53 Приказа Минтруда о порядке);

9) заключение специалистов стационарной организации, включая психолога, специалиста по социальной реабилитации, социального педагога, воспитателя, врача-психиатра, других специалистов, наблюдающих гражданина, об особенностях состояния здоровья временно выбывающего гражданина, его способности к пониманию обращенной речи, изложению и передаче информации, ориентации в пространстве, времени и окружающей обстановке, адаптации к ситуации, обеспечению личной безопасности, самообслуживанию, поддержанию межличностных отношений, обращаться за помощью и принимать ее, а также способность в период временного выбытия поддерживать контакты с представителями стационарной организации и получать дистанционную помощь посредством услуг телефонной или почтовой связи, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (пп. 1 п. 54 Приказа Минтруда о порядке). Аналогичное заключение целесообразно подготовить в отношении желающего выписаться гражданина.

В заключении рекомендуется также отразить:

а) мнение стационарной организации о необходимости привлечения комиссией к беседе с гражданином специалистов, в том числе логопеда, психолога, специалиста по альтернативной и дополнительной коммуникации (п.16 Порядка деятельности комиссии Москвы);

б) мнение стационарной организации о наличии или отсутствии нуждаемости гражданина в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме (п.26.2. Порядка деятельности комиссии Москвы);

в) наличие или отсутствие у гражданина опыта проживания в домашних условиях или в условиях учебного сопровождаемого проживания (п.26.4. Порядка деятельности комиссии Москвы);

г) наличие или отсутствие у гражданина потребности в прохождении подготовки к самостоятельному проживанию вне стационарной организации (п.26.5. Порядка деятельности комиссии Москвы);

10) в случае, если гражданин, не способный проживать самостоятельно, желает проживать в домашних условиях при организации для него сопровождаемого проживания в соответствии со cтатьей 91 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», лицом, обязующимся обеспечивать помощь, может являться организация, предоставляющая услуги сопровождаемого проживания. Эта организация должна предоставить письмо с гарантией оказания гражданину, желающему выписаться или перевестись, соответствующих услуг. В случае, если рассматривается вопрос о выписке недееспособного или ограниченного в дееспособности гражданина, организация, обязующаяся предоставлять сопровождаемое проживание, указывает, как предполагается осуществление опеки или попечительства;

11) письменная позиция органов опеки и попечительства относительно соблюдения законных интересов совершеннолетнего гражданина, признанного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, недееспособным или ограниченно дееспособным при переводе и выписке (п. 72 Приказа Минтруда о порядке, п. 24, 26 Приказа Минтруда о комиссии).

10. Заявления о переводе и выписке с документами, предусмотренными Правилами, передаются стационарной организацией в комиссию в течение 3 рабочих дней с даты получения заявления (п. 8, 9, 30, 31, 32 Приказа Минтруда о порядке).

11. Стационарная организация должна уведомить гражданина, его законного представителя или лицо, обязующееся обеспечивать помощь и уход а времени и месте проведения заседания комиссии (п. 8, 30 Приказа Минтруда о порядке), проинформировать гражданина о передаче его обращения в комиссию и получении рекомендаций комиссии (п. 59, 60, 61 Приказа Минтруда о порядке). Целесообразно вручать письменное уведомление о времени и месте проведения заседания комиссии, которое дополнительно разъяснять гражданину в доступной для него форме. В журнале работы с заявлениями о переводе, выписке и временном выбытии гражданин проставляет подпись, дату и время вручения уведомления. В случае, если гражданин не способен подписаться и проставить дату и время, отметку о вручении делает уполномоченный работник с указанием причины неспособности гражданина расписаться. Уведомлять других лиц (опекуна, попечителя, лица, обязующегося обеспечивать помощь) рекомендуется способом, указанным ими в заявлении. При отсутствии в заявлении способа уведомления обеспечить сообщение в аудио или письменной форме.

12. Стационарная организация должна уполномочить работника на участие в заседании комиссии.

13. Обязанности стационарной организации после получения рекомендаций комиссии в разделе V и VI настоящего материала.

**III. Особенности рассмотрения заявлений в отношении недееспособных и ограниченных в дееспособности граждан**

**1. Если рассматривается вопрос о временном выбытии недееспособного гражданина или гражданина, дееспособность которого ограничена**

1.1. В этом случае между стационарной организацией социального обслуживания, исполняющей обязанности опекуна или попечителя недееспособного или ограниченного в дееспособности гражданина, и лицом, принимающим временно выбывающего гражданина, должно заключаться соглашение о взаимодействии сторон в период временного выбытия такого гражданина в целях обеспечения ему безопасных условий проживания, заботы о его содержании и здоровье, помощи и ухода (п. 55 Приказа Минтруда о порядке).

В соглашении целесообразно предусматривать:

- обязанность лица, временно принимающего гражданина, обеспечивать его содержание, уход и присмотр за ним, получение гражданином медицинской помощи в период временного выбытия. Целесообразно указать особенности ухода, рекомендации;

- обязанность стационарной организации предоставить принимающему лицу информированию об особенностях ухода за гражданином, включая нуждаемость в приеме лекарственных средств, особенности поведения гражданина, его предпочтения, признаки его неблагополучия;

- обязанность принимающего лица извещать стационарную организацию об изменениях в состоянии гражданина, нуждаемости его в медицинской помощи, предоставлять возможность общения гражданина с работником стационарной организации посредством телефонной или видео связи;

- обязанность стационарной организации обеспечить гражданина в период его временного выбытия необходимыми лекарственными препаратами, предметами ухода, а также финансирование содержания подопечного за его счет (его питания, проезда, других расходов в его интересах) в период временного выбытия;

- обязанность стационарной организации обеспечивать консультирование принимающего лица по вопросам содержания гражданина, ухода за ним;

- определение начала и прекращения обязанностей принимающего лица.

Целесообразно предусмотреть следующие обязанности принимающего лица в части содержания подопечного, ухода за ним, обеспечения получении им медицинской помощи: заботу о благополучных и безопасных условиях проживания, об организации питания, об обеспечении подопечного необходимыми товарами и услугами; о содействии подопечному в уходе за собой, своими вещами, жилым помещением; об организации бытовой, досуговой и социальной деятельности подопечного; о психологической поддержке подопечного; о присмотре, уходе за подопечным дома и в других местах (или контроле за ним подходящим способом); наблюдение за самочувствием подопечного; вызов врача на дом, вызов скорой помощи; забота о соблюдении подопечным рекомендаций врачей в части соблюдения режима приема лекарственных препаратов, проведения оздоровительных и уходовых мероприятий в домашних условиях. В случае, если принимающее лицо назначено временным опекуном также могут быть предусмотрены обязанности по заботе о получении подопечным медицинской помощи в медицинских организациях (содействие в записи в медицинскую организацию при наличии симптомов состояний, когда требуется медицинская помощь, а также по направлению врача, сопровождение в медицинской организации, помощь в прохождении обследований); дача информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство или отказ от него (в случае если недееспособный подопечный по своему состоянию не способен дать информированное добровольное согласие) при наличии письменного согласия стационарной организации, полученного (указать способ, например, путем получения сообщения по электронной почте на указанный в соглашении адрес).

1.2. При длительном периоде временного выбытия целесообразно рассматривать вопрос о назначении принимающего гражданина временным «вторым» опекуном (попечителем), который обеспечивает содержание подопечного, уход за ним и получение им медицинской помощи в период временного выбытия подопечного, с сохранением обязанностей опекуна за стационарной организацией. Для этого принимающий гражданин обращается в органы опеки и попечительства в установленном законодательством порядке. Стационарной организации целесообразно предоставить в орган опеки и попечительства согласие в письменной форме на назначение временного опекуна (попечителя) и проект соглашения о взаимодействии сторон в период временного выбытия такого гражданина в целях обеспечения ему безопасных условий проживания, заботы о его содержании и здоровье, помощи и ухода.

**2.** **Если рассматривается вопрос о выписке[[14]](#footnote-14) недееспособного гражданина или гражданина, дееспособность которого ограничена**

2.1. Устройство недееспособного или ограниченного в дееспособности гражданина, нуждающегося в опеке или попечительстве, является компетенцией органа опеки и попечительства (статья 4 Федерального закона «Об опеке и попечительстве»), а именно: орган опеки и попечительства принимает решение об установлении над таким гражданином опеки и назначении опекуна (об установлении попечительства и назначении попечителя) или о помещении его под надзор в стационарную организацию социального обслуживания либо о временном возложении обязанностей опекуна (попечителя) на орган опеки и попечительства. Устройство подопечного должно осуществляться с учетом его мнения и предпочтений (п. 3 ст. 36 Гражданского кодекса РФ).

Заявление недееспособного или ограниченного в дееспособности гражданина (его опекуна или попечителя) о выписке из стационарной организации, о переводе в другую организацию социального обслуживания является основанием для органа опеки и попечительства рассмотреть вопрос о соответствии интересам подопечного его устройства.

2.2. В силу ограниченности вариантов устройства и полной зависимости этих граждан от конкретной стационарной организации или опекуна (попечителя), а также высокие риски злоупотреблений их состоянием необходимо внимательно относиться к желанию подопечного перевестись в другую организацию, выписаться или временно выбыть из нее. В случае, если мнение недееспособного или ограниченного в дееспособности гражданина не совпадает с мнением его опекуна или попечителя, с мнением стационарной организации, целесообразно рассматривать ситуацию всесторонне, оценивая обстоятельства в совокупности, определяя наилучшее обеспечение интересов гражданина, в том числе с привлечением независимых специалистов.

2.3. Требуется письменная позиция органа опеки и попечительства относительно соблюдения законных интересов совершеннолетнего гражданина, признанного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, недееспособным или ограниченно дееспособным при выписке (п. 72 Приказа Минтруда о порядке, п. 26 Приказа Минтруда о комиссии).

2.4. Главный вопрос, который требует решения, - соответствует ли устройство под опеку или попечительство интересам подопечного. Для этого выясняется мнение подопечного и стационарной организации, учитываются отношения, сложившиеся между гражданином и лицом, желающим взять его под опеку или попечительство (п. 3 ст. 35 Гражданского кодекса РФ).

2.5. В спорных случаях, когда есть сомнения в способности лица, желающего быть опекуном или попечителем, обеспечить надлежащие условия для гражданина, конструктивные отношения с ним, исходя из интересов гражданина целесообразно рассматривать оформление временного выбытия гражданина к этому лицу и назначение его временным вторым опекуном или попечителем (п. 1.2. раздела III настоящего материала). После временного выбытия вопрос о выписке может быть рассмотрен повторно.

2.6. В интересах гражданина опека или попечительство после выписки, помимо назначения ему опекуна или попечителя, также может временно осуществляться органом опеки и попечительства. Например, рассмотрение вопроса об исполнении обязанностей опекуна или попечителя органом опеки и попечительства возможно в случаях:

- если выписывающемуся недееспособному или ограниченному в дееспособности гражданину организуется сопровождаемое проживание – до назначения ему опекуна или попечителя;

- рассматривается вопрос о выписке гражданина, дееспособность которого ограничена, который по заключению врачебной комиссии способен вести самостоятельный образ жизни.

**IV. Рассмотрение заявления о переводе, выписке и временном выбытии комиссией**

1. Заседание комиссии по рассмотрению заявления о переводе, выписке или об обжаловании отказа во временном выбытии проводится в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня поступления такого заявления в комиссию. Информирование уполномоченного органа, стационарной организации социального обслуживания, гражданина, его законных представителей, иных лиц по указанию гражданина о дате, времени и месте проведения заседания комиссии осуществляет секретарь комиссии в течение дня, следующего за днем поступления заявления в комиссию (пункты 12, 13 Приказа Минтруда о комиссии). Информирование может осуществляться с применением неголосовых коммуникаций (путем рассылки по сети подвижной радиотелефонной связи коротких текстовых сообщений, ussd-сообщений и др.), с использованием программ, предназначенных для обмена сообщениями (мессенджеров), электронной почты, по контактным номерам телефоном и адресам электронной почты, отраженным в заявлении (обращении) (п. 13 Порядка деятельности комиссии Москвы).

Срок рассмотрения заявления не может превышать 10 рабочих дней со дня подачи гражданином заявления в стационарную организацию (п. 5 Приказа Минтруда о комиссии).

2. Комиссия должна установить (ч. 5 и 6 ст. 441 Закон РФ № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», пункты 9, 31 Приказа Минтруда о порядке):

1) мнение гражданина о переводе, выписке и временном выбытии из нее;

2) уровень информированности гражданина о последствиях его приема в стационарную организацию или выписки из нее, последствиях перевода в иную организацию социального обслуживания, а также о последствиях отказа от поданного заявления;

3) мнение законных представителей, лиц, обязующихся обеспечивать помощь и уход выписывающемуся или временно выбывающему гражданину, а также иных лиц, участвующих в заседании комиссии, в том числе по просьбе гражданина.

3. Гражданин должен быть заслушан комиссией. В рассмотрении заявления на межведомственной комиссии могут участвовать лица, указанные гражданином.

3.1. Гражданину должна быть обеспечена возможность лично участвовать в заседании комиссии. Поскольку непосредственное общение с гражданином является принципом работы комиссии (п. 9, 31 Приказа Минтруда о порядке, п. 15, 16 Приказа Минтруда о комиссии), необходимо вводить в работу комиссии все возможные способы обеспечения непосредственного общения с гражданином. Это могут быть следующие способы:

- проводить заседания комиссии в стационарной организации, по месту проживания гражданина, в организации социального обслуживания, наиболее приближенной к месту проживания гражданина, по месту фактического нахождения гражданина, в других организациях (п. 12 Приказа Минтруда о комиссии, п. 11 Порядка деятельности комиссии Москвы);

- организовывать до заседания комиссии общение с гражданином отдельных членов комиссии, в том числе по месту проживания в стационарной организации;

- организовывать общение с гражданином специалистов, не связанных со стационарной организацией, в том числе по месту его проживания (п. 16 Приказа Минтруда о комиссии, п. 16 Порядка деятельности комиссии Москвы);

- организовывать общение с гражданином посредством видео-конференц-связи (п. 11 Порядка деятельности комиссии Москвы).

3.2. При использовании всех способов крайне важно урегулировать процедуру общения. Гражданину должно быть разъяснено в доступной для него форме, что и где происходит, в каком порядке, кто присутствует, какие вопросы будут рассматриваться, что ожидается от гражданина, на что повлияют ответы гражданина и на что не повлияют, согласен ли он отвечать на вопросы в предложенном формате, есть ли у него опасения и пожелания по порядку общения. Желательно предоставить возможность для конфиденциального общения граждан с выбранными им членами комиссии или специалистами. Должен быть оформлен протокол, необходимо убедиться у гражданина, что его ответы правильно восприняты и отражены в протоколе.

3.3. Если у гражданина трудности в использовании речи, и он нуждается в альтернативной и дополнительной коммуникации, другие особенности здоровья должен быть привлечен специалист, в том числе логопед, психолог, специалист, владеющий альтернативной и дополнительной коммуникацией (п. 16 Приказа Минтруда о комиссии, п. 16 Порядка деятельности комиссии Москвы).

3.4. В протоколе также отражается, если гражданин не способен выразить мнение, например, не вступает в общение, дает ответы, не относящиеся к вопросу, меняет мнение. В этом случае процедурные вопросы выходят на первый план, поскольку легко спровоцировать ситуацию «непонимания» даже тогда, когда в привычных для гражданина условиях он адекватно общается и понимает происходящее.

3.5. Следует учитывать, что в соответствии с пунктом 3 статьи 36 Гражданского кодекса РФ при осуществлении опеки учитывается мнение недееспособного подопечного, а при невозможности его установления - информация о предпочтениях недееспособного подопечного, полученная от его родителей, прежних опекунов, иных лиц, оказывавших ему услуги и добросовестно исполнявших свои обязанности.

4. Рекомендуется использовать Методические рекомендации ФГБУ ФНОЦ МСЭ и Р им. Г. А. Альбрехта Минтруда России по порядку получения, учета и хранения мнения инвалидов с нарушениями психических функций и их законных представителей о предпочтительной форме жизнеустройства инвалидов с нарушениями психических функций с учетом предоставления им необходимой помощи и сопровождения, включая сопровождаемое проживание, для целей организации сопровождаемого проживания инвалидов с нарушениями психических функций[**https://clck.ru/3EUa2w**](https://clck.ru/3EUa2w)

5. В заседании комиссии могут принимать участие любые лица, указанные гражданином, а также те лица, которые готовы оказывать помощь гражданину в случае его выписки или временного выбытия (пункты 9, 31 Приказа Минтруда о порядке). Их мнение учитывается при принятии решения.

6. В заседании комиссии участвует представитель стационарной организации (пункты 9, 31 Приказа Минтруда о порядке).

**7.** Комиссия должна дать оценку следующим обстоятельствам:

о переводе в иную организацию социального обслуживания в соответствии с п. 2, 5, 9, 12 и 15 Приказа Минтруда о порядке, п. 17, 24 Приказа Минтруда о комиссии;

о выписке из стационарной организации в соответствии с п. 20, 21, 23, 24, 26, 31 32, 35 Приказа Минтруда о порядке и п. 17, 26 Приказа Минтруда о комиссии;

об отказе стационарной организации во временном выбытии из нее в соответствии с п. 44, 45, 46, 48, 49, 53, 54, 55, 58, 63 Приказа Минтруда о порядке и п. 17 и 27 Приказа Минтруда о комиссии.

8**.** Требования к рекомендациям комиссии установлены: по вопросу перевода в п. 23, 24 Приказа Минтруда о комиссии и п. 23, 24 Порядка деятельности комиссии Москвы, по вопросу выписки в п. 25, 26 Приказа Минтруда о комиссии и п. 25, 26 Порядка деятельности комиссии Москвы, по вопросу выбытия в п. 27 Приказа Минтруда о комиссии и п. 27 Порядка деятельности комиссии Москвы.

9. В случае, если комиссия рекомендует отказать гражданину в переводе, выписке или временном выбытии из стационарной организации социального обслуживания в ее рекомендациях должны быть отражены мероприятия, направленные на дальнейшую подготовку гражданина к переводу, выписке или временному выбытию, а также мнение о возможности последующего рассмотрения вопроса о переводе, выписке или временном выбытии (пункты 12, 35, 63 Приказа Минтруда о порядке).

Мероприятиями, направленными на дальнейшую подготовку гражданина к выписке могут быть: проведение стационарной организацией курса подготовки гражданина к проживанию в домашних условиях, содействие в прохождении гражданином учебного сопровождаемого проживания, реализуемого стационарной организацией или иной организацией, содействие гражданину в решении правовых вопросов, связанных с реализацией права на жилье, с обращением в суд о восстановлении дееспособности, подбор опекуна или попечителя, рекомендация о временном выбытии для подготовки к выписке и о повторном рассмотрении вопроса о выписке.

10. При подготовке рекомендаций рекомендуем учитывать следующее. Социальное обслуживание всегда добровольно (ст. 4 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», ст. 41 Закона РФ от 02.07.1992 № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»). Согласно Определению Конституционного Суда Российской Федерации от 26.05.2011 г. № 727-О-О, в котором выражено мнение Конституционного Суда РФ о том, как следует рассматривать нормы Закона о выписке: эти нормы «адресованы прежде всего администрации психоневрологических учреждений, на которую возложена обязанность по оказанию гражданам психиатрической помощи, включая социально-бытовую помощь лицам, страдающим психическими расстройствами» и «не может рассматриваться как препятствующее реализации такими лицами гарантированных им конституционных прав, в том числе права свободно передвигаться, выбирать место пребывания и жительства».

Поэтому рассмотрение вопроса о выписке должно осуществляться с точки зрения содействия гражданину в оценке условий для его безопасного проживания за пределами стационарной организации, возможности получения им достаточной помощи. Отказ должен носить скорее рекомендательный для гражданина характер и не может являться запретом.

11. Протокол заседания комиссии с рекомендациями передается (направляется) в стационарную организацию социального обслуживания в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня проведения заседания комиссии, в пределах 10 дней со дня подачи заявления в стационарную организацию (п. 29 Приказа Минтруда о комиссии, п. 29 Порядка деятельности комиссии Москвы).

**V. Принятие стационарной организацией решения о переводе, выписке и временном выбытии**

1. Решение о переводе, выписке или о временном выбытии из стационарной организации принимает стационарная организация.

В течение переходного периода в соответствии с п. 6 Приказа Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 30.08.2024 № 719А:

1) решение о переводе и выписке принимается при наличии рекомендаций комиссии в отношении граждан, указанных в п. 6 Приказа Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 30.08.2024 № 719А;

2) решение о переводе и выписке принимается самостоятельно стационарной организацией, без рекомендаций комиссии, в отношении других граждан;

3) решение о временном выбытии принимается самостоятельно стационарной организацией. В случае отказа стационарной организации во временном выбытии гражданам, указанным в п. 6.1.2 Приказа Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 30.08.2024 № 719А (имеющих потребность в прохождении подготовки к самостоятельному или сопровождаемому проживанию), решение принимается стационарной организацией после рассмотрения обращения гражданина комиссией с учетом рекомендаций комиссии.

2. В случае, если заявление не передается на рассмотрение комиссии в соответствии с п. 6 Приказа Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 30.08.2024 № 719А, стационарная организация рассматривает заявление и принимает решение, используя критерии, установленные законодательством для комиссии (раздел IV настоящего материала).

3. Решение о переводе или о выписке должно быть принято в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня получения рекомендаций комиссии (п. 11 и 34 Приказа Минтруда о порядке).

4. Решение о временном выбытии из стационарной организации выносится в срок, позволяющий совершеннолетнему гражданину временно выбыть, в том числе в связи со смертью членов семьи, родственников, друзей и иных близких людей, а также иными непредвиденными обстоятельствами (п. 46 Приказа Минтруда о порядке).

5. В случае, когда комиссия рекомендует перевод или выписку, перед принятием решения стационарная организация обращается в орган государственной власти субъекта Российской Федерации в сфере социального обслуживания или уполномоченную данным органом организацию с целью определения потребности гражданина, который желает перевестись в другую организацию, в пересмотре действующей индивидуальной программы предоставления социальных услуг или с целью проведения оценки нуждаемости выписывающегося гражданина в социальном обслуживании и разработки индивидуальной программы (п. 13, 36 Приказа Минтруда о порядке).

6. Законодательство требует, чтобы решение об отказе в выписке или во временном выбытии содержало обоснованные причины отказа (п. 34, 58 Приказа Минтруда о порядке). Так, причинами отказа могут быть: в текущий момент невозможно обеспечить условия для безопасного проживания гражданина после выписки или в период временного выбытия: отсутствует жилое помещение, пригодное для постоянного проживания, или имеется жилое помещение, в котором хотел бы проживать гражданин, но оно не пригодно для постоянного проживания по конкретным причинам; гражданин нуждается в посторонней помощи, которая не может быть организована по месту планируемого места проживания (с указанием конкретных видов помощи) и причины невозможности организации ее предоставления (п. 23, 58 Приказа Минтруда о порядке). Причиной отказа в выписке (но не во временном выбытии) недееспособных граждан и граждан, дееспособность которых ограничена, может быть отсутствие граждан, которые могут быть их опекунами или попечителями.

7. При подготовке решения об отказе рекомендуем учитывать п. 10 раздела IV настоящего материала. Решение о выписке должно приниматься с точки зрения содействия гражданину в оценке условий для его безопасного проживания за пределами стационарной организации, возможности получения им достаточной помощи. Отказ должен носить со стороны стационарной организации скорее рекомендательный для гражданина характер и не может являться запретом.

8. О принятом решении о переводе или об отказе в переводе, о выписке или об отказе в выписке, о временном выбытии или об отказе в нем стационарная организация уведомляет гражданина и иного заявителя в письменном виде в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня принятия решения. Принятое решение дополнительно разъясняется гражданину в доступной для него форме, в том числе с использованием средств альтернативной и дополнительной коммуникации (п. 17, 42, 65 Приказа Минтруда о порядке).

Также необходимо разъяснить гражданину право обратиться в орган государственной власти субъекта РФ в сфере социального обслуживания в случае отказа в переводе или в выписке (пункты 19, 41 Приказа Минтруда о порядке).

9. В случае получения отказа в переводе, выписке или временном выбытии из стационарной организации гражданину или его законному представителю либо иному лицу, подавшему заявление о переводе, выписке или временном выбытии, по его письменному запросу разъясняются причины отказа, а также возможности пересмотра вопроса о переводе, выписке или временном выбытии в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня получения такого запроса (п. 71 Приказа Минтруда о порядке).

9. Копия рекомендаций комиссии о переводе или об отказе в переводе, о выписке или об отказе в выписке, о временном выбытии или об отказе во временном выбытии предоставляется стационарной организацией социального обслуживания гражданину или его законному представителю либо иному лицу, подавшему заявление о переводе, выписке или временном выбытии, по его письменному запросу в течение одного рабочего дня со дня получения такого запроса (п. 70 Приказа Минтруда о порядке).

10. Если стационарная организация откажет гражданину во временном выбытии, гражданин, его законный представитель или лицо, обязующееся обеспечивать помощь и уход за временно выбывающим гражданином, вправе обратиться в комиссию (п.59 Приказа Минтруда о порядке). Стационарная организация социального обслуживания оказывает содействие гражданину в передаче в комиссию обращения об обжаловании отказа во временном выбытии, а также в получении рекомендаций комиссии по итогам рассмотрения его обращения (п.60 Приказа Минтруда о порядке).

После получения рекомендаций комиссии стационарная организация повторно рассматривает заявление и выносит новое решение.

**VI. Непосредственное выбытие из стационарной организации при переводе, выписке и временном выбытии**

1. Выбытие в связи с переводом

1.1. Перевод гражданина из стационарной организации в иную организацию социального обслуживания осуществляется после принятия уполномоченным органом решения об оставлении действующей индивидуальной программы или разработке новой индивидуальной программы, а также заключения договора гражданина или его законного представителя с организацией социального обслуживания, в которую переводится гражданин, о предоставлении социальных услуг. Действующий договор с организацией социального обслуживания, в которой гражданин проживал до его перевода, расторгается (п. 14 Приказа Минтруда о порядке).

1.2. В случае, если на день принятия решения о переводе гражданина из стационарной организации в иную организацию социального обслуживания в иной организации социального обслуживания отсутствует свободное место, перевод гражданина осуществляется в период появления в иной организации социального обслуживания свободного места. Перевод осуществляется с письменного согласия гражданина или его законного представителя без повторной подачи заявления о переводе, а также с письменного подтверждения организацией социального обслуживания готовности принять переводящегося гражданина с указанием сроков его принятия (п. 15 Приказа Минтруда о порядке).

2. Выбытие в связи с выпиской

Выписка гражданина из стационарной организации социального обслуживания осуществляется после принятия уполномоченным органом решения о нуждаемости или не нуждаемости выписывающегося гражданина в социальном обслуживании и разработке индивидуальной программы. Действующий договор с организацией социального обслуживания, в которой гражданин проживал до его перевода, расторгается (п. 37 Приказа Минтруда о выписке). Дата выписки согласовывается с выписывающимся совершеннолетним гражданином и его законным представителем либо иным лицом, обязующимся обеспечивать помощь и уход за выписывающимся совершеннолетним гражданином (п. 38 Приказа Минтруда о порядке).

3. Выбытие в связи с временным выбытием

3.1. В соответствии с п. 55 [Приказа Минтруда России](http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202404150011) о порядке между стационарной организацией социального обслуживания, исполняющей обязанности опекуна или попечителя недееспособного или ограниченного в дееспособности гражданина, и лицом, принимающим временно выбывающего гражданина, должно заключаться соглашение о взаимодействии сторон в период временного выбытия такого гражданина в целях обеспечения ему безопасных условий проживания, заботы о его содержании и здоровье, помощи и ухода (раздел III настоящего материала).

3.2. Соглашение заключается также в случае, если принимающее временно выбывающего гражданина лицо назначено в установленном законом порядке временным опекуном или временным попечителем. Обязанности сторон соглашения определяются с учетом распоряжения органа опеки и попечительства.

3.3. В целях оперативного взаимодействия с временно выбывающим совершеннолетним гражданином, а также принятия при необходимости мер по оказанию ему помощи стационарной организацией назначается работник, который обязан поддерживать дистанционную связь с совершеннолетним гражданином, его законным представителем либо иным лицом, принимающим временно выбывающего совершеннолетнего гражданина (п. 56 Приказа Минтруда о порядке).

4. При выбытии из стационарной организации в связи с переводом, выпиской или временным выбытием гражданину или его законному представителю либо лицу, принимающему временно выбывающего совершеннолетнего гражданина, стационарной организацией передаются по описи оригиналы и копии документов гражданина, в том числе медицинские, а также личные вещи гражданина (п. 18, 40, 57 Приказа Минтруда о порядке). При временном выбытии необходимые для передачи документы определяются в зависимости от обстоятельств временного выбытия.

Для обеспечения преемственности оказания медицинской помощи в случае перевода и выписки гражданина рекомендуется ему предоставлять следующие медицинские документы:

1) выписку из истории болезни или амбулаторной карты гражданина по форме 027/у;

2) копии выписок из организаций здравоохранения за последние 3 года;

3) прививочную карту;

4) копии заключений врачей-специалистов, результатов исследований и анализов за последний год.

Данные сведения относятся к врачебной тайне, не подлежат разглашению и предоставлению третьим лицам без согласия субъекта персональных данных (гражданина).

5. При временном выбытии стационарная организация содействует временно выбывающему совершеннолетнему гражданину в решении вопросов финансового обеспечения расходов в период временного выбытия за счет временно выбывающего совершеннолетнего гражданина (п. 66 Приказа Минтруда о порядке). Стационарная организация по запросу гражданина может оказать ему помощь в определении бюджета на расходы в период временного выбытия, по безопасному хранению и использованию денежных средств в период временного выбытия. Порядок финансирования содержания недееспособных и ограниченных в дееспособности граждан, обязанности опекуна или попечителя которых исполняет стационарная организация, определяется в соглашении (раздел III настоящего материала) и может предусматривать передачу принимающему лицу денежных средств из доходов гражданина на его содержание наличными денежными средствами или путем предоставления банковской карты, привязанной к номинальному счету подопечного, которая позволяет расходовать денежные средства, имеющиеся на номинальном счете, в определенной соглашением сумме (лимит расходования)**.**

**VII. Обязанности стационарной организации в случае отказа в переводе, выписке и временном выбытии**

В случае, если комиссия рекомендовала мероприятия, направленные на дальнейшую подготовку гражданина к переводу, выписке или временному выбытию, стационарная организация социального обслуживания организует работу, направленную на реализацию рекомендуемых мероприятий (п. 64 Приказа Минтруда о порядке).

1. п. 6 Приказа Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 30.08.2024 № 719А [↑](#footnote-ref-1)
2. пункт 6 Приказа Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 30.08.2024 № 719А [↑](#footnote-ref-2)
3. пункт 6 Приказа Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 30.08.2024 № 719А [↑](#footnote-ref-3)
4. пункт 6 Приказа Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 30.08.2024 № 719А [↑](#footnote-ref-4)
5. п. 6, 28, 51 Приказа Минтруда о порядке [↑](#footnote-ref-5)
6. п. 9, 31, Приказа Минтруда о порядке, п. 15 Порядка деятельности комиссии Москвы [↑](#footnote-ref-6)
7. п. 9, 31, Приказа Минтруда о порядке, п. 15 Порядка деятельности комиссии Москвы [↑](#footnote-ref-7)
8. п. 9, 31, Приказа Минтруда о порядке, п. 15 Порядка деятельности комиссии Москвы [↑](#footnote-ref-8)
9. п. 8, 30, 59, 60 Приказа Минтруда о порядке, п. 12, 13 Порядка деятельности комиссии Москвы [↑](#footnote-ref-9)
10. п. 17, 42, 65, 70 Приказа Минтруда о порядке [↑](#footnote-ref-10)
11. п. 71 Приказа Минтруда о порядке [↑](#footnote-ref-11)
12. п. 19, 41 Приказа Минтруда о порядке [↑](#footnote-ref-12)
13. п. 59, 60 Приказа Минтруда о порядке [↑](#footnote-ref-13)
14. эти положения относятся к ситуации перевода в организацию социального обслуживания, предоставляющую социальные услуги в условиях сопровождаемого проживания [↑](#footnote-ref-14)